

Die Bundesstiftung Baukultur ist eine Stiftung des öffentlichen Rechts mit Sitz in Potsdam. Die Ziele der Bundesstiftung sind u. a. die Öffentlichkeit für Baukultur zu interessieren, bei den Bauschaffenden eine breit angelegte Qualitätsdebatte über Baukultur zu initiieren, das Thema Baukultur in den Kommunen und Ländern zu stärken und für die Qualitäten bundesdeutscher Baukultur zu werben. Ein wesentliches Instrument der Bundesstiftung Baukultur ist der alle zwei Jahre erscheinende Bericht zur Lage der Baukultur in Deutschland.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Stelle der/des

**Stellvertreterin / Stellvertreters des
Vorstandsvorsitzenden der Bundesstiftung (w/m/d)**

zu besetzen.

Gesucht wird eine engagierte und teamfähige Persönlichkeit, welche die kaufmännische Leitung der Bundesstiftung übernimmt. Sie muss mit dem Vorsitzenden des Vorstands, den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sowie den Gremien der Stiftung, dem Stiftungsrat und dem Beirat vertrauensvoll zusammenarbeiten.

Vorausgesetzt werden ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium bzw. eine vergleichbare Qualifikation mit Bezug zu den Aufgaben des Vorstands, vorzugsweise in Verwaltungs-, Wirtschafts-, Rechtswissenschaften oder aus dem Planungsbereich sowie Berufserfahrung mit Personalverantwortung. Erfahrungen in den für die Stiftungsarbeit relevanten Themenfeldern sind von Vorteil.

Zu den wahrzunehmenden Aufgaben gehören insbesondere:

- die kaufmännische Leitung der Stiftung, einschließlich der Bewirtschaftung der ihr übertragenen Mittel. Dies schließt insbesondere die Vorlage und Kontrolle des Wirtschaftsplans sowie die Wahrnehmung von Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten der Stiftung ein.
- das Fundraising für die Stiftung. Dies umfasst die Analyse, die Planung, die Durchführung und die Kontrolle der Aktivitäten zur Beschaffung der zur Erfüllung des Stiftungszwecks erforderlichen Ressourcen (Geld-, Sach- und Dienstleistungen).
- die Mitwirkung an der Umsetzung des Arbeitsprogramms der Stiftung und inhaltliche Unterstützung des Vorstandsvorsitzenden
- hierbei insbesondere die Fortführung und Weiterentwicklung der Themen der baukulturellen Bildung und handwerklichen Ausbildung.

Die Stellvertreterin / der Stellvertreter wird vom Stiftungsrat für die Dauer von bis zu fünf Jahren bestellt. Eine erneute Bestellung ist möglich.

Die tarifliche Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 15 TVöD Bund (Tarifgebiet Ost). Bei der Stufenzuordnung wird bei Vorliegen der Voraussetzungen geprüft, ob neben einschlägigen Berufserfahrungen auch sog. förderliche Vorerfahrungszeiten gem. § 16 Abs. 2 S. 3 TVöD anerkannt werden können.

Informationen zum TVöD (Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst) finden Sie auf der Homepage des Bundesministeriums des Innern und für Heimat (<https://www.bmi.bund.de>). Mehr Informationen zur Arbeit der Bundesstiftung Baukultur finden Sie unter www.bundesstiftung-baukultur.de.

Das Bundesstiftung Baukultur versteht sich als familienfreundlicher Arbeitgeber und begrüßt daher auch Bewerbungen von Menschen mit Familienpflichten. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Bundesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt eingestellt. Ein barrierefreier Zugang zum Stiftungsgebäude ist teilweise gegeben.

Bewerbungsverfahren

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf und relevante Zeugnisse im PDF-Format) per Mail bis zum **21. Juli 2024** an bewerbung@bundesstiftung-baukultur.de mit dem Betreff „BSBK_Vorstand“. Die maximal zulässige Anhanggröße beträgt 12 MB.